

ग्रामीण कन्दरा

यसभित्र.....



चारतारे युवा क्लव सिवाईसी नेपाल

संरक्षक

चण्डिप्रसाद शर्मा पौडेल

सल्लाहाकार

जगन्नाथ आचार्य

लक्ष्मण खड्का

विरवहादुर किसान

प्रधान सम्पादक

गोपाल कुमार शर्मा

सम्पादक

सीता शर्मा

कम्प्युटर

सुमन जि.सी.

व्यवस्थापन

संगिता शर्मा पौडेल

प्रतिभा शर्मा

प्रतिमा आचार्य

प्रकाशक

चारतारे युवा क्लव, नेपाल

बा.न.पा.-३, माभकोट,

बागलुङ

शिर्षक	पेज नं.
अध्यक्षको कलम	१
संस्थागत परिचय	२
आ.व. ०७५।०७६ को वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन र आ.व. ०७६।०७७ को प्रस्तावित नीति तथा कार्यक्रम	७
आ.व. ०७५।०७६ को आर्थिक प्रगति प्रतिवेदन र ०७६।०७७ को प्रस्तावित आय-व्यय विवरण	१६
०७५।०७६ को लेखापरिक्षण प्रतिवेदन	२१
सभा सञ्चालन कार्यविधि	२५
नोट	२८

अध्यक्षको कलम.....

चण्डिप्रसाद शर्मा पौडेल
अध्यक्ष

२०४८।०६।२० का दिन कल्पना गरि २०४९।०६।२६ का दिन वैधानिकता प्राप्त चारतारे युवा क्लब सिवाईसी नेपाल थाहै नपाई २७ वर्ष पुरा गरि २८ वर्षमा प्रवेश गरिरहेछ । नेपाली गैर सरकारी संस्थालाई लाग्ने गरेको परनिर्भरताको आरोपालाई चिदै निरन्तर यात्रारत सिवाईसी हामी सबैको आस्था र सामाजिक विकासको एकमात्र धरोहर हो भन्दा अत्युक्ती नहोला । माग्ने मान्छे, माग्ने देश, माग्ने संस्था कहिल्यै आत्मनिर्भर हुन सक्दैनन् । हामी स्वावलम्बी हुनुपर्दछ । परालम्बनका पर्खालहरुलाई भत्काउनु पर्छ भनि तित्याडको सिमित भूगोलबाट आफ्नो यात्रा शुरू गरेको सिवाईसी आज देशव्यापी बनिरहँदा स्थापनामा खट्ने जुट्ने सघाउ पुऱ्याउने निरन्तर यात्रामा रहेका सबै सबै प्रति हार्दिक आभार एवं कृतज्ञता प्रकट गर्दछु ।



गरिव, महिला, दलित र पछि परे पारिएको वर्गहरुको उत्थानबाट मात्र समाज रुपान्तरण हुन्छ भन्ने हाम्रो मान्यता हो । आज राज्यले पनि यिनै कुराहरुलाई आत्मसात गरिरहेको छ । कहिल्यै हास्रन नसकेका आवाज दिएको आफ्नो अधिकार नबुझेका वर्गलाई हामीले **Right, Voice** र **Choice** को अभियानबाट मुलधारमा ल्याउन सकेका छौ । हामीले प्रवर्धन गरेको सिवाईसी नेपाल लघुवित्त वित्तीय संस्था , सिवाईसी बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. र दर्जनौ अन्य सहकारी संस्थाहरु जुन हामीले स्थापना र परिकल्पना गरेर सघाउ पुऱ्याउन तिनै संस्थाहरु मार्फत आज ८० हजार भन्दा बढि सदस्यहरु देशव्यापी लाभान्वीत हुन सकेका छन् र आफ्नै श्रोतमा ६०० जना भन्दा बढि व्यक्तिहरु रोजगारमा रहनुले हाम्रो शिर ठाडो बनेको छ । हाम्रा कामहरुले सबैलाई सुखी र खुसी बनाउन सकोस , यस आ.व. मा हामीले प्रस्ताव गरेका नीति तथा कार्यक्रमले समाजमा रहेका गरिबी पछ्यौटेपन र अज्ञानताको समुल नष्ट गर्न सकोस । संस्थाले सामाना गरिरहेको संकट र सक्रमणको घडि अन्त्य होस भन्दै शुभेच्छा र शुभकामना व्यक्त गर्दछु । गल्कोटमा सम्पन्न २७ औं वार्षिक साधारण सभाबाट हामीलाई सुम्पीएको जिम्मेवारी बमोजिम कार्यसमिति क्रियाशिल रहेको छ । बाधा अष्टयाराहरु चिर्नका लागि विगतमा जस्तै यहाँहरुको माया, ममता प्राप्त भईरहने विश्वासका साथ पुन विदा लिने अनुमती चाहान्छु ।

जय सिवाईसी ।

संस्थाको परिचय

संस्थाको ऐतिहासिक पृष्ठभूमि

चारतारे युवा क्लब नेपाल, सम्पूर्ण राष्ट्रप्रेमी समाजसेवी, विकास प्रेमी सबै प्रकारको अन्याय अत्याचारको विरुद्ध दृढताका साथ अघि बढ्ने न्यायपूर्ण सु-संस्कृत समानतामा आधारित सुदृढ र आत्मनिर्भर समाजको निर्माण गर्ने चाहना भएका नेपालीहरूको साझा संस्था हो। साविकको तित्याङ्ग गा.वि.स वडा नं ९ अदुवावारी हालको बा.न.पा.-९ स्थित पण्डित रवि प्रसाद उपाध्यायको ऐतिहासिक घरमा २०४८।०६।२० र २०४९।०६।२० का दिन भएको भेलाबाट यो संस्था स्थापनाको परिकल्पनालाई वर्तमान अध्यक्ष चण्डि प्रसाद शर्मा पौडेलको पहलमा साकार पारिएको हो।

परिकल्पना :

मानवीय श्रोतको उच्चतम परिचालन भएको स्वस्थ सामाजिक, आर्थिक शिक्षित, स्वावलम्बी र आत्मनिर्भर समाज।

ध्येय :

- पिछडिएका वर्गहरूको सामाजिक र आर्थिक अवस्थामा सुधार।
- समुदायमा आधारित संस्थाहरू (CBO), स्थानीय गैर सरकारी संस्थाहरू र (LNGO) को क्षमता अभिवृद्धि गर्ने।
सरकारी गैरसरकारी निकाय संग समन्वय गरी प्राप्त श्रोत साधनको उपयोग एवं सदुपयोग गर्दै स्थानीय श्रोत साधनको अधिकतम परिचालन तथा व्यवस्थापनबाट दिगो र संस्थागत विकास।
- संस्थाद्वारा संचालित कार्यक्रमहरूलाई अन्य संघसंस्थाहरूसंग प्रभावकारी समन्वय गरी प्रजनन स्वास्थ्य तथा सामुदायिक विकासका कार्यक्रमहरू संचालन गरी जनस्वास्थ्यमा सुधार ल्याउने।

लक्ष्य :

- उत्प्रेरणा स्वावलम्बन एवं सशक्तिकरणका लागि प्राप्त हुने वा हुन सक्ने अवसर र वातावरण सृजना गर्ने।
- विद्यमान ज्ञान, सीप र धारणामा समयानुकूल परिवर्तन गर्ने।
- सामाजिक परिचालनबाट सहभागितामा आधारित विकास प्रक्रियालाई अगाडी बढाई दिगो र संस्थागत विकासका लागि सरकारी, गैरसरकारी र सहकारी संघ संस्थाहरूलाई विकासका लागि अभिप्रेरित गर्ने।
- सामुदायिक परिचालन कार्यक्रम मार्फत उच्च बाल तथा मातृमृत्युदर घटाउने राष्ट्रिय अभियानलाई सहयोग पुऱ्याउने।

उद्देश्यहरू :

- शिक्षाको महत्व दर्शाउँदै सामाजिक विकासका लागि जनचेतना अभिवृद्धि गर्ने।
- महिला सशक्तिकरण सम्बन्धि कार्यहरू गर्ने।
- आयमुलक, रोजगारमुलक र सिपमुलक कार्यक्रमहरू सञ्चालन गर्ने गराउने लगाएतका पछाडि पारे पारिएका वर्गहरूको उत्थानका लागि विविध कार्यहरू गर्ने गराउने।
- बालबालिका, युवा, महिला जेष्ठ नागरीक र फरक क्षमता भएका हरूका लागि विविध कार्यक्रमहरू संचालन गर्ने, गराउने।
- सरकारी गैर सरकारी संघ संस्था र सञ्जालहरूको क्षमता अभिवृद्धि गर्ने।
- वातावरणीय सन्तुलन र सबै प्रकारको उर्जा प्रवर्द्धनमा सक्रिय भई काम गर्ने, गराउने।

● ग्रामीण कन्दरा ●

- विकास निर्माणका कार्यहरू जस्तो - बाटो, घाटो, बनजंगल, देवालय, सार्वजनिक जग्गा, सिंचाई, कुलो, शौचालय, स्वास्थ्य शिक्षा, उर्जा विकास, सामाजिक संस्कृति, खेलकुद, संचार जस्ता विविध सामाजिक कार्यहरूमा सक्रिय सहभागि भै काम गर्ने, गराउने
- विभिन्न सरकारी, गैह्र सरकारी, राष्ट्रिय अन्तराष्ट्रिय संघ संस्थाहरू संग भाईचाराको सु-सम्बन्ध अभिवृद्धि गर्दै सहयोगको आदान प्रदान गर्ने ।
- समुह, व्यक्ति र सदस्यहरूको क्षमता अभिवृद्धिका लागि वित्तिय कारोवार संचालन गर्ने, गराउने ।
- दिगो भू -व्यवस्थापनका प्रकृयाहरू अवलम्बन गरी आत्मनिर्भर व्यवसायीक कृषि विकासका कार्यक्रमहरू सञ्चालन गर्ने ।
- सामाजिक परिचालनको माध्यमबाट गरिवी न्यूनिकरण, सामाजिक सुरक्षा र प्रजनन् स्वास्थ्य लगाएतका कार्यहरू गर्ने गराउने ।
- जलवायु परिवर्तनबाट हुने असरहरू न्यूनिकरण सम्बन्धि कार्यहरू गर्ने ।
- समुदाय तथा संस्थाका सदस्यहरूलाई उपभोग्य सामाग्री उपलब्धताका लागि आवश्यक कार्यहरू गर्ने ।
- भविष्यका कर्णधार र वर्तमानका साभेदार युवाहरूको विकाससंग सम्बन्धित कार्यहरू सञ्चालन गरी सामाजिक पुँजीको अभिवृद्धि गर्ने, गराउने ।
- सुचना सञ्चार, प्रकाशन र प्रसारणको माध्यमबाट समुदायको शशक्तिकरण गर्ने ।

मुख्य नारा, मन्त्र, काम, रणनीति, समन्वय, सहजिकरण, कार्यशैलि र प्रतिवद्धता

- **मुख्य नारा** : सामाजिक एकता, आजको आवश्यकता ।
- **मुख्य मन्त्र** : सुचना, संगठन, बचत र सीप ।
- **मुख्य काम** : माटो, बाटो, पानी खाल्टो, “शिक्षा, स्वास्थ्य, लघुवित्त वाट उज्यालो भविष्य” ।
- **रणनीति** : राम्रो काम फैलाउने, नराम्रो काम औल्याउने ।
- **समन्वय** : १२ महिना १२ भेट विकास सुचना अप टु डेट ।
- **सहजिकरण** : विकासमा महिला, सहजिकरण, सहभागिता र पारदर्शितामा पहिला
- **कार्यशैलि** : रहरले काम गछौं, हाँसेर सेवा गछौं ।
- **प्रतिवद्धता** : काम वाडौं, आजको काम आजै गरौं, भोलि भन्न छाडौं ।

मानवीय श्रोत

- संरक्षक, सल्लाहकार र संचालक गरी १४ जनाको संचालक समिति ।
- आजीवन र विशिष्ट गरी १३९७ जना संस्थाका सदस्यहरू ।

सम्मान तथा कदर

- संस्थाले सामाजिक विकासमा नविनतम कामहरूको माध्यमबाट समाजमा छुट्टै पहिचान र छवि बनाएको छ । धेरैको बुझाईमा सामाजिक संस्था भनेको चारतारे युवा क्लव, CYC नेपाल जस्तो हुनुपर्दछ भन्ने परेको छ । आफ्नै श्रोतमा नियमित, निरन्तर सञ्चालन, स्थानीय श्रोत साधनको अधिकतम परिचालन, युवा परिचालन, मास परिचालन, समय व्यवस्थापन जस्ता कुरामा संस्था ब्राण्ड नै बनेको छ । यिनै नविन कर्मले गर्दा संस्थो विभिन्न निकायबाट सम्मान र पुरस्कार प्राप्त गरेको छ । मुख्य मुख्य पुरस्कार र कदरहरू यस प्रकार रहेका छन् :

● ग्रामीण कन्दरा ●

क्र.स	पुरस्कृत गर्ने निकाय	पुरस्कृत विवरण	अवसर
१	नेपाल सरकार राष्ट्रिय सरसफाई कार्य सञ्चालन समिति, राष्ट्रिय सरसफाई सप्ताह २०५७	खुल्ला दिसामुक्त गा.वि.स. घोषणा तथा सरसफाईमा उल्लेख्य योगदान	२०५७ चैत्र ९ देखि १५ सम्म सञ्चालित सरसफाई सप्ताहमा बागलुङ जिल्लामा उल्लेख्य कार्य गरेबापत
२	दिगो भु व्यवस्थापन कार्यक्रम/हेल्मेटास नेपाल	कृषि क्षेत्रमा उल्लेख्य कार्य गरेबापत	२४ पौष २०६६
३	युएसआईडि/एनडिआई लोकतन्त्र र निर्वाचन पर्यवेक्षण (डयू-नेपाल)	संविधान सभा निर्वाचन २०७० मा स्वयंसेवक परिचालन गरि निर्वाचन पर्यवेक्षणमा उत्कृष्ट कार्य सम्पादन	संविधान सभा निर्वाचन २०७०
४	गैर सरकारी संस्था महासंघ नेपाल	असल संस्थागत सुशासन र व्यवस्थापन	५ अक्टोबर २०१५
५	जिल्ला शिक्षा कार्यालय बागलुङ	निशुल्क तथा अनिवार्य आधारभुत शिक्षा सुनिश्चितता एवं साक्षर बागलुङ जिल्ला घोषणामा योगदान	साक्षर जिल्ला घोषणा कार्यक्रम ३ आषाढ २०७३

संस्थाको पहलमा स्थापित संस्थाहरु

- सिवाईसी बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. बागलुङ २०६६
- सिवाईसी नेपाल लघुवित्त वित्तीय संस्था लिमिटेड नेपाल २०७५
- सिवाईसी एग्रोभेट
- सिर्जनशिल युवा केन्द्र
- विपद व्यवस्थापन कार्यदल
- दर्जनौ सहकारी संस्था र सामाजिक विकास संस्थाहरु प्रवर्द्धनमा सहयोग ।

सामाजिक सुरक्षा तथा मानविय समवेदनाका लागि संस्थाद्वारा सञ्चालित कार्यक्रमहरु

- जीवन सुरक्षा योजना
- विपद व्यवस्थापन कार्यदल
- सुत्केरी भेटघाट तथा सहयोग
- शैक्षिक सहयोग
- विरामी भेटघाट तथा असाहाय विरामीका लागि सहयोग ।
- समवेदना तथा श्रदाञ्जली
- स्टेचर तथा आकस्मिक कोष सहयोग
- आवश्यक तालिम, गोष्ठीहरु वाट क्षमता अभिवृद्धि सेवा तथा समन्वय
- बुवाआमासंग सिवाईसी नेपाल कार्यक्रम

कार्यसमिति विवरण :

क्र.स	संचालकको नाम	ठेगाना	पद	सम्पर्क फोन
१	पद्मनाथ शर्मा	बा.न.पा २, बागलुङ	संरक्षक	९८५७६२००६९
२	चण्डिप्रसाद शर्मा पौडेल	बा.न.पा. - ९ बागलुङ	अध्यक्ष	९८५७६२०१४६
३	लक्ष्मण खड्का	बा.न.पा. - ९ बागलुङ	उपाध्यक्ष	९८४७६६७७२२
४	वीर बहादुर किसान	बा.न.पा -२, माभकोट	सचिव	९८४७६२००१२
५	गण्डकी थापा अधिकारी	वडिगाड गा.पा.-७ भिमगिठे	सह-सचिव	९८५७६२९१२६
६	बिमला गुरुङ	बा.न.पा. - २, बागलुङ	कोषाध्यक्ष	९८४७६२२२०५
७	गोपाल कुमार शर्मा	बा.न.पा. - ८, बागलुङ	सदस्य	९८५७६२०७५४
८	सीता शर्मा	बा.न.पा. - ९, बागलुङ	सदस्य	९८५७६२०७१८
९	ओमप्रकाश पौडेल	बा.न.पा. - ९, बागलुङ	सदस्य	९८५७६३१०४८
१०	किरण थापा	बा.न.पा. - ९ बागलुङ	सदस्य	९८५७६२५५५८
११	रेशमबहादुर के.सी.	बा.न.पा.-११, बागलुङ	सदस्य	९८५७६२०१३१
१२	देव बहादुर श्रेष्ठ	बा.न.पा -२, बागलुङ	सल्लाहाकार	०६८५२०१९२
१३	जगन्नाथ आचार्य	बा.न.पा -४, बागलुङ	सल्लाहाकार	९८५७६२०७९४
१४	ईन्द्रराज पौडेल	जैमीनी न.पा.-८, बागलुङ	सल्लाहाकार	९८४७७२९५३६

संस्थाद्वारा सञ्चालन भएका कार्यक्रमहरु:

- लघुवित्त कार्यक्रम (हाल सिवाईसी नेपाल लघुवित्त वित्तीय संस्थामा हस्तान्तरण भएको)
- दीगो भू-व्यवस्थापन कार्यक्रम ।
- किसान किसान कृषी प्रसार कार्यक्रम ।
- स्वास्थ्य अधिकार तथा सुर्ति नियन्त्रण कार्यक्रम ।
- ग्रामीण खानेपानी तथा सरसफाई कार्यक्रम ।
- सुमार्ग कार्यक्रम ।
- समयदान तथा समय व्यवस्थापन कार्यक्रम ।
- जीवन र जीविका कार्यक्रम ।
- सामुदायिक वन विकास कार्यक्रम ।
- सुरक्षित मातृत्व कार्यक्रम ।
- युवा आकाश कार्यक्रम ।
- हामी सक्छौं कार्यक्रम ।
- स्थानीय शासन तथा सामुदायिक विकास कार्यक्रम ।
- समुदायमा सिवाईसी कार्यक्रम ।
- विपद व्यवस्थापन कार्यक्रम ।
- पर्यटकिय घोडेटोबाटो निर्माण कार्यक्रम
- बागलुङ बुर्तिवाड र बागलुङ कुशिमसेरा मोटरबाटो निर्माणमा सामाजिक परिचालन र वायो ईन्जीनीयरिङ
- समता र पहुँच कार्यक्रम ।

काम गर्दै जाँदा संस्थामा आएका परिवर्तनहरु

- पुरुष कर्मचारीहरुलाई सुत्केरी स्याहार विदा ।
- जनशक्ति शब्दको सट्टामा मानवीय श्रोत शब्दको प्रयोग ।
- सानो दुध खाने महिला कर्मचारीका लागि १२.१५ देखी १२.४५ वजे सम्म स्तनपान समय तोकी विशेष सहूलियत प्रदान ।
- सानो वच्चा भएको तथा घरमा कामको बोझ भएका महिला कर्मचारीहरुलाई सामान्यता कार्यालय समय भन्दा १५ मिनेट ढिलो भएपनि गयल नगर्ने गरिएको ।
- महिला कर्मचारीहरुलाई सुत्केरी अगाडि र पछाडि गरी २ महिना तलवी विदा ।
- गर्भवती कर्मचारीलाई महिनामा १ दिन गर्भ परिक्षण विदा
- सुश्री, श्रीमती, श्रीमानको सट्टा श्री मात्र लेख्ने प्रचलन ।
- सभा सम्मेलन तथा अन्य कार्यक्रमहरुमा सम्बोधन गर्दा वा बोल्दा सभापति शब्दको सट्टा अध्यक्ष र सभाध्यक्ष जस्ता शब्दको प्रयोग ।
- सिवाईसीका समिति उपसमितिहरुमा समावेशिकरण ।
- व्याच वितरण गर्दा महिला र पुरुष दुवैलाई सहभागि गराउने गरिएको ।
- आईमाई शब्दको सट्टामा महिला शब्दको प्रयोग ।
- सभा सम्मेलन आदिमा सम्बोधन गर्दा महिला तथा सज्जनवृन्द शब्दको सट्टामा दाजुभाई दिदीवहिनी भनेर सम्बोधन ।

सिकाईहरु

- संस्थाद्वारा संचालित कार्यक्रम सहयोगी निकायले सहयोग गर्ने वेलासम्म मात्र चल्ने होईन त्यस पछाडि पनि चल्ने गरी योजना तथा कार्यान्वयन गर्नुपर्दछ ।
- परनिर्भर मुखी नबनी आत्मनिर्भरताका उपायहरु संचालनमा ल्याउनु पर्दछ ।
- स्थानिय श्रोत र साधानमा आधारित कार्यक्रमहरु चिरस्थायी दिर्घजीवी हुने रहेछन् ।
- नेपालको विकासमा पैसाको खाँचो होईन विचारको खाँचो रहेछ ।
- संस्थाको निरन्तर संचालनका लागि Social Security मा काम गर्नु पर्दो रहेछ ।
- स्थानीय स्तरमा उठाएका सवालहरु राष्ट्रिय मुद्दा वन्न सक्ने रहेछन् ।
- युवाहरुको विदेश पलायन रोकन कृषि क्षेत्रको समग्र विकास गर्नुपर्दछ ।
- युवा वेच्ने होईन उत्पादन वेच्नु पर्दछ ।

चारतारे युवा क्लव नेपालको आर्थिक वर्ष २०७५।०७६ को वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन र आर्थिक वर्ष ०७६/०७७ को प्रस्तावित नीति तथा कार्यक्रम:-

अध्यक्ष महोदय, प्रमुख अतिथिज्यू, आदरणीय संरक्षक तथा सल्लाहाकारज्यूहरु, विशिष्ट अतिथि ज्यूहरु, अतिथि ज्यूहरु, विभिन्न कार्यालय एवं संघ संस्थाबाट आउनुभएका प्रमुख एवं प्रतिनिधिज्यूहरु, संस्थाका विशिष्ट, आजीवन र सहयोगि शुभेच्छुक सदस्यज्यूहरु, पत्रकार मित्रहरु लगायत विभिन्न तह र तप्काबाट यहाँ उपस्थित महानुभावहरु ,

सर्वप्रथम म यस चारतारे युवा क्लव सिवाईसी नेपाल बागलुङको आ.व. ०७५/०७६ को प्रगति प्रतिवेदन र आ.व. ०७६/०७७ को प्रस्तावित नीति तथा कार्यक्रम प्रस्तुत गर्न पाउँदा गौरवान्वित बनेको छु ।

अध्यक्ष महोदय, आदरणीय सभासदज्यूहरु,

२०४८/०६/२० मा साविकको तित्याङ ९ अदुवावारी स्थित स्व. पण्डित रविप्रसाद उपाध्यायको ऐतिहासिक घरमा सूचना, संगठन, वचत र सीपको चारतारालाई मूल मन्त्र बनाई माटो, वाटो, पानी, खाल्डो जस्ता कार्यक्रमहरुको उदघोषका साथ समाज रुपान्तरणको पुनित उद्देश्यका लागी स्थापित सिवाईसी आज आफ्नो आयतन र आयामलाई वढाउँदै सिवाईसी नेपाल वन्न सफल भएको छ । प्रारम्भमा मानवीय श्रोतको उच्चतम परिचालन भएको शोषण रहित आत्मनिर्भर समाजको निर्माण गर्ने परिकल्पना राखी स्थापित यो संस्था जन्मको हिसावले २७ वर्ष पुरा भै २८ वर्षमा लागिरहेछ । यस अवधिसम्म अनेक आरोह अवरोहका वावजूद संस्थालाई यो अवस्थासम्म ल्याई पुऱ्याउन महत्वपूर्ण भूमिका खेल्ने संस्थापकहरु कोही अलविदा भै सक्नु भएको छ, कोही अभै खटीरहनु भएको छ र कोही सुस्त अवस्थामा रहनुभएको छ यस क्षणमा म उहाँहरुप्रति स्मरण र सम्मान गर्न चाहन्छु । विगत र वर्तमानका कार्यसमिति पदाधिकारी सदस्यज्यूहरु, उपसमितिहरु, सरकारी, सहकारी संघ संस्था तथा कार्यालयहरु, हाम्रो सेवाका हकवालाहरु, राजनैतिक दलका प्रमुख एवं प्रतिनिधि ज्यूहरु, पत्रकार मित्रहरु लगायत प्रत्यक्ष परोक्ष रुपमा सहयोग गर्ने सम्पूर्ण प्रति आभार एवं कृतज्ञता प्रकट गर्दछु ।

तित्याङको सिमित भुगोलबाट शुरु भएर देशव्यापी बनेको चरतारे युवा क्लव सिवाईसी नेपालले प्रत्यक्ष रुपमा १६ जिल्लामा काम गरिरहेकोमा रुपान्तरण पछ्याडि नेपालका ४० भन्दा वढि जिल्लामा संस्थाबाट प्रवर्तित लघुवित्त कार्यक्रमलाई विस्तार गरिएको छ । वलियो आत्मनिर्भर र दिगो वित्तीय संस्था बनाउने अभिप्रायले ५८ करोड भन्दा वढि कोष सहित लघुवित्त कार्यक्रम सिवाईसी नेपाल लघुवित्त वित्तीय संस्था स्थापना गरि रुपान्तरण गरे पश्चात संस्था अत्यन्त कठिन क्षणबाट गुज्जिरहेको छ । लघुवित्त कार्यक्रमबाट सिर्जित करको दायीत्व समेत वहन गर्नु परेकाले संस्थाका सदस्यहरुले तिरेको सदस्यता शुल्क, मुष्टिदान, मासिक अनुदान कार्यक्रमबाट प्राप्त सहयोग र स्वयंसेवी काम गरेर स्थापना गरेको कोष समेत करको भुक्तानीमा खर्चिनु पऱ्यो । करछुट प्रमाण-पत्र प्राप्त संस्थालाई एक्कासी कर लगाएर राज्यले प्रदर्शन गरेको अमानवियताले हामी जस्ता त्यागी समाजप्रतिको उत्तरदायीत्व बोध गरेका संस्थाहरुको भावनामा चोट पऱ्यो । यति हुँदाहुँदै पनि

संस्थाको नाममा बाँकी बक्यौत भुक्तानी गर्नुका साथै संस्थालाई नियमित सञ्चालन गर्न सकियो । यो हामी सबैको गर्वको विषय हो ।

अध्यक्ष महोदय, आदरणीय सभासदज्यूहरु

अब म यस संस्थाले आ.व. ०७५।०७६ मा सम्पन्न गरेका कार्यहरुको प्रगति र हाँसील उपलब्धीहरुलाई निम्नानुसार क्रमिक रुपमा संक्षेपमा प्रस्तुत गर्ने अनुमति चाहान्छु ।

१. सांगठनिक स्वरुप :-

CYC नेपाल वर्तमानमा १ संरक्षक, ९ सदस्यीय प्रतिनिधिमूलक कार्यसमिति र ३ सदस्यीय सल्लाहाकारको संरचनामा सञ्चालित छ । विभिन्न पदमा गरी ३ जना कर्मचारीहरु, १ वटा कार्यालय मार्फत यस संस्थाका कार्यक्रमलाई छिटो छरितो र विकेन्द्रित रुपमा संचालन गरिएको छ ।

२. सदस्यता :-

संस्था यो अवस्था सम्म आईपुग्दा आजीवन १६८५, विशिष्ट ४९९ गरी जम्मा जना २१८४ सदस्यहरु रहेका छन् । सदस्यता खुल्ला राखीएको छ ।

३. कार्य संचालन प्रकृया :-

संस्थाका हकवाला सदस्यहरुलाई स्थानीय स्तरबाटै संगठित संयन्त्रमा आवद्ध गराउने अभिप्रायले प्रत्येक टोल टोलमा समूह, केन्द्र, गाउँपालिका तथा नगरपालिकास्तरमा महिला र युवा विकास सञ्जाल, सहकारी र कृषि विकास समिति, अगुवा कृषक, स्थानीय संवाददाता प्रवक्ता तथा वडा स्तरमा वडा स्तरीय संजाल, गा.पा./न.पामा गा.पा.तथा न.पा.स्तरिय संजाल गरी जिल्ला संजाल हुँदै मुख्य कार्यालयसम्मको सम्पर्क समन्वय र सहकार्यलाई प्रभावकारी बनाईएको छ । संस्थाका कार्यक्रमहरु यिनै समूह, केन्द्र समिति र संजाल मार्फत संचालन गरिएको छ ।

४. संस्थागत आवद्धता :-

यो संस्था जिल्ला प्रशासन कार्यालय बागलुङमा मिति ०४९/०६/२६ दर्ता नं ५४, समाज कल्याण परिषद् काठमाण्डौ आवद्धता नं ११६९, नेपाल राष्ट्र बैंक दर्ता नं ५, लघुवित्त संघ नेपाल, गैर सरकारी संस्था महासंघ नेपाल दर्ता नं २०, शान्तिका लागि साभ्का अभियान (COCAP) काठमाण्डौ र सुरक्षित मातृत्व सञ्जाल महासंघ नेपाल, स्वावलम्बन विकास केन्द्र CSD काठमाण्डौ, राष्ट्रिय युवा परिषद नेपाल दर्ता नं. ००३४५ लगायतका राष्ट्रिय स्तरका संस्था तथा निकायहरुमा दर्ता तथा आवद्ध भै आफ्नो संस्थागत आधारहरुलाई सबल रुपमा प्रस्तुत गरिरहेको छ ।

५. प्रशासनिक स्वरुप:-

CYC नेपालमा हाल विकास तथा परियोजना गरी कूल ३ जना पूर्णकालीन कर्मचारीहरु रहेका छन् । संस्थाको दैनिक प्रशासनिक कार्यको लागि सहायक अधिकृत तथा निज अन्तर्गत विभिन्न कार्य सञ्चालन भैरहेको छ । निर्माण तहमा वार्षिक साधारण सभा कार्यान्वयन तहमा कार्यसमिति तथा उपसमितिहरु रहेका छन् ।

६. संस्थाको सर्वोच्चता र कार्य समिति:-

संस्थाको साधारण सभा सर्वोच्च निकायको रूपमा रहेको छ । हरेक ५/५ वर्षमा हुने अधिवेशनबाट निर्वाचित हुने कार्यसमितिबाट संस्थाको कार्यसम्पादन हुदै आईरहेको छ भने संस्थालाई विभिन्न विषयगत क्षेत्रमा अगाडि बढाउन संस्थाका सदस्यहरुको विशेषज्ञताको आधारमा सल्लाहाकारहरुको मनोनयन र विषयगत उपसमितिहरुको गठन भएको छ । यस अवधिमा कार्य समितिको बैठक १० पटक बसी विभिन्न रचनात्मक निर्णयहरु गरी कार्यान्वयनमा ल्याईएको छ

७. संस्थागत र नीतिगत आधारहरु :-

सिवाइसी नेपालले आफूलाई संस्थागत बनाउदै हालसम्म निम्नानुसारका नीति नियम र निर्देशिकाहरु निर्माण गरी सोही नीति नियम र निर्देशिकाको आधारमा संस्था संचालित छ ।

१. संस्थाको विधान-२०४९
२. कर्मचारी प्रशासन नियमावली-२०५५
३. सभा सञ्चालन कार्यविधि-२०५६
४. आर्थिक प्रशासन नियमावली-२०६०
५. जीवन आवस तथा सामाजिक सुरक्षा कोष कार्यान्वयन निर्देशिका-२०६०
६. निर्वाचन निर्देशिका-२०६६
७. अक्षयकोष स्थापना तथा व्यवस्थापन निर्देशिका-२०६८
८. कर्मचारी संचय कोष सञ्चालन तथा व्यवस्थापन निर्देशिका-२०७२
९. समयदान तथा समय व्यवस्थापन निर्देशिका २०७४

८. सूचना प्रकाशन र प्रसारण:-

संस्था दिन प्रतिदिन विशाल बन्दै गईरहेको सन्दर्भमा सूचनालाई अध्यावधिक गर्ने कार्यमा नयाँ नयाँ प्रविधिहरुले महत्वपूर्ण भूमिका खेल्दै आईरहेका छन् यी नयाँ नयाँ प्रविधिको प्रयोग गरी संस्थाले आफुले गरेका कार्यहरुलाई प्रचार प्रसार, प्रकाशन र प्रसारण गरिरहेको छ । संस्था जीवन्तता, गतिशीलता र परिकल्पना अनुसारको लक्ष्यमा गुणात्मक फड्को मार्नका लागि निश्चित रूपमा व्यवस्थित सूचना प्रणाली, प्रकाशन, प्रसारण र सम्प्रेषणमा भर पर्दछ यस वस्तु तथ्यलाई आत्मसात् गर्दै सिवाइसी नेपालले सूचना र प्रकाशनको छुट्टै विभाग स्थापना गरी क्रियाशील बनाएको छ । संस्थाले गरिरहेका कार्यहरुलाई आफ्नो फेसबुक पेज तथा रेडीयो टेलीभिजन,वेवसाईट, पत्र पत्रीका तथा अनलाईन पत्रीकाको माध्यमबाट प्रचार प्रसारको कार्य गरिरहेको छ । संस्थाले वार्षिक रूपमा **ग्रामीण कन्दरा** नामक मुखपत्र प्रकाशित गर्दै आईरहेको छ । यसलाई त्रैमासिक रूपमा प्रकाशन गरी सफलताका कथाहरु खोजमूलक प्रकाशन, कृषिसंग सम्बन्धित पुस्तिकाहरु र विभिन्न विषयका समसामयिक पोष्टर, भित्ते पात्रो, पम्पलेट, फल्याक्स प्रकाशन भईरहेका छन् ।

९. तालिम तथा शिक्षा

संस्थाले आफ्नो कार्यक्रम संचालनका क्रममा संस्थाका हकवालाहरुलाई क्षमता विकास र सिप विकासका लागि मौसमी वेमौसमी तरकारी खेती गोठे/कम्पोष्टमल व्यवस्थापन, प्लाष्टिक घरमा तरकारी खेती, कृषक हक अधिकारका लागि कृषि सम्मेलन, अनुभवी अगुवा कृषक छनोट र तालिम, कृषि विकास समिति गठनमा सहजीकरण, सिलाई कटाई, व्युटी पार्लर, विद्युत जडान, च्याउँखेती, अगरवत्ति निर्माण, मुढा बुनाई, स्वास्थ्य अधिकार तथा सुर्तिजन्य वस्तु नियन्त्रण सम्बन्धि कार्यशाला, उद्यमशीलता विकास, सहकारी शिक्षा, पशुपालन, क्रिष्टल गहना निर्माण सम्बन्धि तालिम, । सकरात्मक अध्ययन शैली तथा नेतृत्व विकास तालिम, संस्था कार्यसमिति तथा कर्मचारीविच अन्तरक्रिया कार्यक्रम, सकरात्मक सोच विकासका लागि अन्तरक्रिया, लैंगिक हिंसा विरुद्धको १६ दिने अभियान, अन्तराष्ट्रिय युवा दिवस, सकरात्मक सोच र उद्घोषण तालिम हकवालाहरुका लागि निशुल्क स्वास्थ्य, शिविर संचालन, आवश्यक तालिम तथा गोष्ठीहरु संचालन गरिएको छ । यस अवधिमा संस्थाद्वारा सञ्चालीत मुख्य तालिम कार्यक्रम तथा संस्थाको प्रतिनिधित्व गरेर अन्य संघ संस्थाले आयोजना गरेका तालिम कार्यक्रममा भएको सहभागिताको विवरण ।

१०. अध्ययन अवलोकन भ्रमण

संस्थाद्वारा संचालित कार्यक्रमलाई सुदृढ, थप प्रभावकारी र उत्कृष्ट रूपमा सञ्चालनका लागि संस्थामा कार्यसमिति पदाधिकारी, सदस्यहरु र संस्थामा कार्यरत २ जना कर्मचारी बाह्य संघ/संस्थाहरुले संचालन गरेको कार्यक्रमको तौर तरिका तथा संचालन प्रकृया, अनुभव र प्रयोगहरुको जानकारी लिने अभिप्रायले अध्ययन अवलोकन भ्रमण गरि संस्थागत विकासका लागि जोड दिइयो ।

११. वित्तीय साक्षरता कार्यक्रम

सदस्यहरुलाई फजुल खर्च हुनबाट जोगाउने आम्दानी हेरेर मात्र खर्च गर्ने बानी बनाउने अभिप्रायले ३ वटा वित्तीय साक्षरता तथा पारीवारीक बजेट निर्माण तालिमबाट १०० जनालाई सहयोग पुऱ्याईएको छ ।

१२. आत्मनिर्भरता लागि चालिएका प्रयासहरु

संस्था दिगो र जीवनत हुन आत्मनिर्भर र स्वावलम्बी वन्नु पर्दछ, परमुखापेक्षीपन र दातामुखी धारणा चिन्तन वन्न सब्दैनन् यही कुरालाई आत्मसात गर्दै सिवाईसीले आफुलाई निम्न योजना र कार्यक्रमका साथ स्वावलम्बी बनाउदै लगिरहेको छ ।

जग्गा खरीद तथा भवन निर्माण कोष

CYC कार्यसमिति, कर्मचारीहरुको पहलमा शुरु गरिएको यो कार्यक्रमलाई विस्तार गरी यस कोषबाट संस्थाको नाममा वागलुङ नगरपालिका वडा नं ३ मा ०-६-२-४ क्षेत्रफलको जग्गा रु. ११००००००१- अक्षरुपी एक करोड दश लाख रुपैयामा खरीद गरीएको छ । संस्थाको भवन निर्माणका लागि हकवाला, संस्था कार्यसमिति, कर्मचारी, समाजसेवी, सरकारी, सहकारी, गैरसरकारी, संघ संस्थाहरूसंग सहयोग र समन्वयको लागि पहल भै रहेको छ ।

• **अक्षयकोष:**

विदेशीहरुले आफ्नो खानाको पैसा कटाएर विकासे अभियान संचालन गरेको तथ्यलाई आत्मसाथ गरी सधैँ परनिर्भरताको आरोप लाग्ने गरेका गै.स.स. हरुलाई आत्मनिर्भर बनाउने अभिप्रायले पुराना पत्रपत्रिकाको संकलन गरी विक्री गर्ने, मुष्टिदान, मासिक अनुदान, सदस्यता शुल्क तालिम शुल्क आदिबाट जम्मा गरिएको यो कोषमा रु. ८५८९७६५५.५२ पुऱ्याईएको छ ।

• **संस्थागत विकासकोष**

संथालाई दीगो र आत्मनिर्भर रूपमा सञ्चालन गर्नका लागि संस्थागत विकास कोषको स्थापना गरिएको हो । यसबाट संस्था परनिर्भरताबाट मुक्त हुने अपेक्षा राखिएको छ ।

• **जीवन तथा आवास सुरक्षा योजना**

सिवाईसी नेपालको वर्तमान कार्यसमितिका पदाधिकारी, पुर्व कार्यसमितिका पदाधिकारी सदस्यहरु र संस्थाका कर्मचारी तथा आजिवन विशिष्ट सदस्यहरुलाई असजिलो परेको अवस्थामा उनिहरुलाई सहयोग पुऱ्याउने अभिप्रायका साथै दैवि प्रकोप राहात, स्वास्थ्य परीक्षण, लगायत संस्थाले आवश्यक ठानेका विधाहरुमा सहयोग गर्ने उदेश्यका साथ जीवन तथा आवास सुरक्षा योजना निमाण गरि अगाडि बढ्ने योजना गरेको छ ।

१. **दीगो एवं सहभागितात्मक कृषि विकास कार्यक्रम :-**

- कृषकहरुलाई तालिम तथा विउ वितरण गरिएको छ ।
- सरोकारवाला निकायसंगको समन्वय तथा सहकार्यमा वागलुङ नगर क्षेत्रमा रहेका लघुवित्त केन्द्रहरुमा आवद्ध सदस्यहरुका लागी लागि सुन्तला, कागती, राई खन्नीम, फलफुल र डालेघासका विरुवा वितरण गर्ने कार्य भएको छ ।
- संस्थाद्वारा विकास गरिएका अनुभवि अगुवा कृषकहरुसंग समन्वय सहकार्य गरिएको छ ।

२. **महिला संजालको क्षमता अभिवृद्धि कार्यक्रम:-**

- महिला हिंसा विरुद्धको अभियान, नारी दिवस, सुरक्षित मातृत्व सम्बन्धि अभियान र अन्य विभिन्न दिवस तथा अभियान र कार्यक्रमहरु सञ्चालन गरिएको छ ।
- समान कामका लागि समान दाम भन्ने सिवाईसीको अभियानलाई यस वर्ष पनि विविध कार्यक्रमहरु गरी महिला पुरुषमा ज्यालामा देखिएको असमानता हटाउन पहल गरिएको छ ।
- महिलाहरुको स्वास्थ्य अवस्थालाई विशेष ध्यान दिई सुरक्षित मातृत्व सम्बन्धी जनचेतना जगाउने अभियान सञ्चालन गरिएको छ साथै गर्भावस्था र प्रसव अवस्थामा उचित वातावरण सिर्जनाको लागि परामर्श तथा आर्थिक सहयोग उपलब्ध गराईएको छ ।

३. **स्वास्थ्य अधिकार तथा सुर्तीजन्य वस्तु नियन्त्रण कार्यक्रम**

- सुर्ति नियन्त्रण तथा नियमन ऐनलाई प्रभावकारी कार्यान्वयन गराउन संस्थाद्वारा सञ्चालीत अन्य कार्यक्रमहरुमा पनि यो विषयलाई समावेश गरी जानकारी गराउने गरिएको छ ।

- युवाहरूको संजाल मार्फत सुर्तीजन्य पदार्थहरू न्यूनिकरण र निःशुल्क स्वास्थ्य सेवाको लागि उचित वातावरण सिर्जना गरिएको छ ।
 - सार्वजनीक स्थलमा धुम्रपान गर्नेहरूको संख्या घटेको छ । विवाह, भोज, भतेरहरूमा चुरोट राख्ने प्रचलन घटेको छ ।
- ४. स्वास्थ्य तथा सरसफाई कार्यक्रम**
- शौचालय नभएका परिवारहरूका लागि पक्की शौचालय निर्माणका लागि जानकारी गराईएको छ ।
- ५. दलीत सशक्तीकरण कार्यक्रम**
- समाजमा विद्यमान जातीय विभेद छुवाछुत तथा वालीघरे प्रथा उन्मुलनका लागि विभिन्न कार्यक्रम तथा अभियानहरू सञ्चालन गरिएको छ ।
- ६. समयदान तथा समय व्यवस्थापन कार्यक्रम**
- समयको सहि सदुपयोग र व्यवस्थापन हुन नसकेको कारण गरिवी बढेको हो तथा काममा सुस्तता आएको हो भन्ने मान्यताले सिवाईसीले समयदान र समय व्यवस्थापन निर्देशिका तयार पारी लागु गरेको छ ।
- समूहको माध्यमबाट विद्यालय भवन निर्माणमा सहयोग, मर्मत, सामुदायीक भवन निर्माण, चौतारी निर्माण मर्मत, वाटोघाटो निर्माण मर्मत जस्ता कार्यहरू स्वयंसेवी रुपमा सञ्चालीत रहेका छन् ।
 - सिवाईसी नेपालका कार्यक्रमहरू जहिले पनि समयमै शुरु हुने गरेका छन् भने आम समुदायमा सिवाईसीका कार्यक्रमहरू समयमै सञ्चालीत हुन्छन् भन्ने छाप परेको छ ।
 - वर, पिपल, वेल, स्वामीका विरुवा रोपण गरिएको छ ।
 - माटे पोखरी निर्माण र भै-रहेका पोखरीहरूको संरक्षण गरिएको छ ।
- ०९. समुदायमा सिवाईसी कार्यक्रम**
- समुदायमा रहेका साना-साना स्वास्थ्य समस्याहरूलाई मध्येनजर गर्दै सिवाईसीले यस वर्ष समुदायमा सिवाईसी कार्यक्रम मार्फत कार्यक्षेत्र भित्रका विभिन्न ठाउँमा दैवि प्रकोप र विपदको बेला आवश्यक सहयोग उपलब्ध गराएको छ ।
 - दैवि विपत्ती र प्रकोपहरूमा तुरुन्त राहात प्रदान गर्नका लागि स्वयंसेवी समुह गठन र परिचालनको कार्य शुरु गरिएको छ ।
 - यातायातको असुविधा भएको ठाउँमा विरामी बोक्नको लागि स्टेचर र आकशमीक कोषको व्यवस्था मिलाईएको छ ।

अध्यक्ष महोदय, उपस्थित सभासदज्यूहरु, यसरी सिवाईसी नेपालले समाज उपयोगी र जीवन उपयोगी कामवाट आफुलाई संस्थागत गरीरहेको पृष्ठभूमिमा यस संस्थावाट आ.व ०७६/०७७ मा संचालन गरिने प्रस्तावित निती तथा कार्यक्रमहरु प्रस्तुत गर्ने अनुमति चाहान्छु।

आ.व. ०७६।०७७ मा सञ्चालन गरिने प्रस्तावित कार्यक्रमहरु

हामी यो प्रस्तावित कार्यक्रम निर्माण गर्ने क्रममा नेपाली गैर सरकारी संघ संस्थाहरुलाई लाग्ने गरेको परनिर्भरताको आरोपको समूल नष्ट गर्न र सङ्कमणकालीन अवस्थामा नागरिकका हक अधिकार र गैरसरकारी संस्थाको भूमिकामा समेत हुन सक्ने समय सान्दर्भिक परिवर्तनलाई मध्यनजर राखेर प्रस्तावित कार्यक्रम तयार पारेका छौं। समाजमा द्वन्द्व हुँदै गईरहेको सामाजिक पुँजिको जगेर्ना तथा नैतिक मूल्य र मानवीय व्यवहारको सन्देश प्रवाहको लागि चारतारे युवा क्लव नेपालले आफूलाई अभ्यवस्थित क्रियाशील बनाउने छ। लोकतान्त्रिक मूल्य मान्यता विधि र व्यवहारबाट संचालित यस संस्थाले यि आचरणहरुको सबै तह र तप्कामा समेत संस्थागत गर्न योगदान पुऱ्याउने छ। मानवीय जीवनका सम्पूर्ण कुराहरुलाई समेट्दै देशको गरिवीसंग जुध्ने कठिन मौकालाई सिवाईसीले अवसरको रूपमा लिएको छ। समय व्यवस्थापन तथा समयदान, समुदायसंग सिवाईसी, सहकारी र सहकार्य सामाजिक परिचालन, दिगो कृषि, संस्थागत र आत्मनिर्भर विकास, महिला सशक्तीकरण, युवा र बाल केन्द्रित विकास यस संस्थाका आदर्श हुने छन्। यिनै आदर्शलाई कायम राख्दै संस्थाद्वारा निम्न कार्यक्रम सञ्चालनका लागि प्रस्ताव गरिएको छ :

- कार्यक्षेत्र अन्तर्गत सम्पूर्ण नगरपालिका तथा गाउँपालिकामा वडास्तरीय महिला समुह गठन गरी सो समुहलाई विकास निर्माणका अन्य क्षेत्रहरुमा परिचालन गरिने छ।
- संस्थामा आवद्ध आजिवन तथा विशिष्ट सदस्यहरुको उद्यमशिलता विकास र आयआर्जनमा थप टेवा पुऱ्याई सदस्यहरुलाई आर्थिक रूपमा सुदृढ बनाउनका लागि सदस्यको माग बमोजिम चरणवद्ध रूपमा विभिन्न सिपमुलक तालिम संचालनको व्यवस्था मिलाइने छ।
- विशिष्ट तथा आजिवन सदस्यहरुमा संस्थाले संचालन गरेका कार्यक्रमहरुबाट आएको परिवर्तनको अध्ययन गरिने छ।

२. समुदायमा सिवाईसी कार्यक्रम:-

- समुदायमा रहेका साना-साना स्वास्थ्य समस्याहरुलाई मध्येनजर गर्दै यस वर्ष समुदायमा सिवाईसी कार्यक्रम अन्तर्गत १० वटा स्टेचर वितरण गरिने छ।
- समुदायमा सिवाईसी कार्यक्रम अन्तर्गत यस वर्ष मुक्तिनाथ हस्पिटल एण्ड रिसर्च सेण्टर प्रा.लि. बागलुङ र अन्य स्वास्थ्य संस्थाहरुको समन्वय र सहकार्यमा विभिन्न ठाउँमा ३ वटा निःशुल्क स्वास्थ्य शिवीर सञ्चालन गरिनेछ।
- समुदायमा सकारात्मक सोच प्रवर्द्धनका लागि १५० जना सदस्यहरुलाई ३ वटा सकारात्मक सोच सम्बन्धि तालिम गोष्ठीहरु सञ्चालन गरिने छ।

३. बैठक तथा अवलोकन भ्रमण

क) समिति उपसमितिको बैठक:

- यस आर्थिक वर्षमा कार्य समितिको बैठक १२ पटक, र अन्य उपसमितिहरुको बैठक कम्तीमा ३ पटक बस्ने गरी व्यवस्था मिलाइने छ।

- मासिक रुपमा संस्थाको कार्यक्रमको वारेमा प्रगती समिक्षा तथा संस्थाको भावी रणनीतीको योजना बनाउने व्यवस्था मिलाईने छ ।
- यस आर्थिक वर्षमा संस्थाका कार्यसमिति तथा संस्थामा कार्यरत सम्पूर्ण कर्मचारीहरुको संयुक्त बैठक/अन्तरक्रिया कार्यक्रम गरी एक आपसमा अनुभव आदान प्रदान तथा योजना तर्जुमा गोष्ठिको व्यवस्था मिलाईने छ ।

ख) अध्ययन अवलोकन भ्रमण

- संस्थाको कार्यसमिति, कर्मचारी, विशिष्ट र आजिवन सदस्यहरुको लागी लागी समन्वय, सहयोग, आपसी सम्बन्ध विस्तार, अनुभव आदान प्रदान, सिक्ने सिकाउने र जानकारी लिने उद्देश्यले बाह्य तथा आन्तरिक सफल संस्थाको अध्ययन अवलोकन तथा प्रमुख प्रर्यटकिय स्थलहरुको भ्रमणको व्यवस्था मिलाईने छ ।

४) महिला संजालको क्षमता अभिवृद्धि कार्यक्रम

दशै वटा स्थानिय तहमा महिला समन्वय समिति तथा समुहको क्षमता अभिवृद्धि गरिने छ । महिला हिंसा विरुद्धको अभियानहरु संचालन गरिने छ ।

- समान कामका लागि समान दामको अवधारणा अगाडि बढाइ महिला पुरुषमा ज्यालामा देखिएको असमानता हटाउनका लागि विविध कार्यक्रमहरु संचालन गरिने छ ।

५) समयदान तथा समय व्यवस्थापन कार्यक्रम :

- हाम्रा पूर्वजहरुले थालनी गरेको स्वयंसेवाको कार्यहरुलाई निरन्तरता दिने अभिप्रायले विभिन्न समूह, केन्द्र, क्षेत्रका व्यक्तिहरुबाट समय र श्रमदान गरिने छ । यो दानको समयबाट चौतारी, पोखरी, वृक्षारोपण, बाटोघाटो मर्मत निर्माण, चौतारीपोखरीको विवाह, विद्यालय सामुदायिक भवन, केन्द्रघर जस्ता कार्यहरुमा श्रमदान र समयदानबाट प्राप्त रकमबाट दैवि विपत्ती प्रकोपहरु व्यवस्थापन र मानविय संवेदनशिलताका कार्यहरुमा परिचालन गरिने छ ।
- समयमै कार्यक्रम संचालन, समय व्यवस्थापनका लागि जिल्लास्तरको सरोकारवालाहरुसंगको अन्तरकृया तथा दवावमूलक कार्यक्रम संचालन गरिने छ ।

६) स्वास्थ्य अधिकार तथा सुर्तीजन्य वस्तु नियन्त्रण कार्यक्रम:-

यो कार्यक्रम अन्तर्गत यस आ.वमा निम्नानुसारका क्रियाकलाप संचालन गरिने छ ।

- जिल्ला स्तरीय सरोकारवालाहरुको अन्तरक्रिया गोष्ठि ।
- सुर्तीजन्य वस्तु नियन्त्रणका लागि युवाहरुको भूमिका सम्बन्धी अन्तरक्रिया गोष्ठि
- सुर्तीजन्य पदार्थ नियन्त्रण तथा नियमन ऐन कार्यान्वयनका लागि दवाव सृजना ।

७) दीगो विकेन्द्रित एवं सहभागितात्मक कृषि विकास कार्यक्रम :-

- दीगो कृषि प्रविधि प्रवर्धनका लागि अनुभवी अगुवा कृषकहरुलाई परिचालन तथा क्षमता अभिवृद्धिको नीति अवलम्बन गरिने छ ।
- अर्गानिक खेती प्रणालीलाई बढवा दिन आवश्यक नीति अवलम्बन गरिने छ । कृषि विकासका लागि सरोकारवाला निकायहरुसंग समन्वय र सहकार्य गरिने छ । उत्कृष्ट कृषकहरु छनौट गरी एक वटा जिल्ला स्तरको समुह गठन गरिने छ ।
- कृषकहरुको लागि कृषि सामाग्रीहरु, स्पेयर, भारी, मल विउ, विरुवा अनुदान दिने व्यवस्थालाई निरन्तरता दिईने छ ।

८) व्यावसायिक तथा सिप विकास तालिम:-

- १) व्यवसायिक तथा सीप विकास तालिम केन्द्र, घरेलु तथा साना उद्योग विकास समिति शाखा कार्यालय बागलुङ , लगायतका सरकारी तथा गैरसरकारी निकायहरूसँगको सहकार्यमा विभिन्न सीपमूलक तालिम सञ्चालनको व्यवस्था मिलाइने छ ।
 - २) दैवी प्रकोप, आकास्मीक विपत्तीहरूको व्यवस्थापनका लागि सिवाईसी स्वयंसेवकहरूको परिचालन गरि तत्काल राहत र उद्धार हुने गरी छुट्टै कोषको स्थापना गरी कोष परिचालन कार्यविधि तयार पारी लागु गरिने छ ।
 - ३) सिवाईसी नेपालको भातृ संस्थाको रुपमा सिर्जनशिल युवा काउन्सिल (Creative Youth Council)को स्थापना गरि सामाजिक विकास र स्वयं सेवकको रुपमा परिचालन गरिने छ ।
 - ४) प्रजनन् स्वास्थ्य अधिकारका लागि RHCC, जिल्ला जनस्वास्थ्य कार्यालय महिलासंग सम्वन्धित संघ संस्थाहरूसँग समन्वय र सहकार्य गरिने छ ।
 - ५) स-साना तथा भैपरी आउने कार्यक्रमहरू संचालनको लागि संस्था प्रमुख मार्फत संचालन हुने गरी साना अनुदान कार्यक्रमलाई यस वर्ष पनि निरन्तरता दिइने छ ।
 - ६) संस्थाको विद्यमान नीति नियम र निर्देशिकाहरू समय सापेक्ष संसोधन गरिने छ भने आवश्यक नीति नियमहरू तयार पारी कार्यान्वयनमा ल्याइने छ ।
 - ७) मुष्टिदान कार्यक्रमलाई थप व्यवस्थीत र प्रभावकारी बनाई विपद व्यवस्थापनमा समाहित गरिने छ ।
- ८) सिवाईसी नेपालको कार्यालय स्थानान्तरण र व्यवस्थापन गरिने छ ।

अध्यक्ष महोदय,

अन्त्यमा यो संस्थालाई सफलता पूर्वक सञ्चालन गर्नका लागि विभिन्न क्षेत्रमा रही सहयोग पुऱ्याउने सरकारी, गैर सरकारी तथा सहकारी संघ संस्थाहरू, संस्थापकज्यूहरू, संरक्षकज्यू, आदरणीय सल्लाहकारज्यूहरू, सभासदज्यूहरू तथा अन्य सहयोगी शुभेच्छुक साभेदार संघ संस्थाहरूमा हार्दिक कृतज्ञता एवं आभार व्यक्त गर्दछु साथै आगामी दिनहरूमा पनि यस संस्थाको उन्नति प्रगतिमा रचनात्मक सहयोग र सद्भाव प्राप्त भै रहने अपेक्षा राख्दै यो प्रतिवेदन छलफल र स्वीकृतिकोलागि पेश गर्दै विदा चाहन्छु ।


(वीरबहादुर किसान)
सचिव

धन्यवाद !

जय सिवाईसी

चारतारे युवा क्लव सिवाईसी नेपालको आ.व ०७५/०७६ को आर्थिक प्रतिवेदन र आ.व. ०७६/०७७ को प्रस्ताविक आय व्यय विवरण :

चारतारे युवा क्लव CYC नेपालको सत्ताईससौं वार्षिक साधारण सभामा संस्थाका कोषाध्यक्ष श्री विमला गुरुङ ज्यूद्वारा प्रस्तुत आ.व. ०७५/०७६ को आर्थिक प्रगति प्रतिवेदन, आ.व. ०७५/०७६ को लेखा परीक्षण प्रतिवेदन र आ.व. ०७६/०७७ को प्रस्तावित आय व्यय विवरण :

अध्यक्ष महोदय, प्रमुख अतिथिज्यू, संरक्षकज्यू, विशिष्ट अतिथिज्यूहरु, पत्रकारज्यूहरु, सल्लाहाकारज्यूहरु, आदरणीय विभिन्न संघ संस्थाका प्रमुख एवं प्रतिनिधि ज्यूहरु, सभासदज्यूहरु र उपस्थित सम्पूर्ण दिदीबहिनी तथा दाजुभाइहरु,

यस संस्थाको २७ औं वार्षिक साधारण सभामा संस्थाको कोषाध्यक्षको हैसियतबाट आ.व ०७५/०७६ को आर्थिक प्रगति प्रतिवेदन, आ.व. ०७५/०७६ को लेखा परीक्षण प्रतिवेदन र आ.व. ०७६/०७७ को प्रस्तावित आय व्यय विवरण प्रस्तुत गर्न पाउँदा आफूलाई गौरवान्वित ठानेको छु । सर्वप्रथम म आ.व. ०७५/०७६ को अनुमानित, ०७५/०७६ वास्तविक र ०७६/०७७ को प्रस्तावित आय व्यय विवरण प्रस्तुत गर्ने अनुमति चाहान्छु ।

आम्दानी तर्फ

क्र. सं.	आय विवरण	अनुमानित रकम	वास्तविक रकम	प्रस्तावित रकम
		०७५/०७६	०७५/०७६	०७६/०७७
१	ऋणवाट व्याज आम्दानी	२०९८९२७९०	९४५४४३०६.६	०
२	सेवाकालिन तालिम शुल्क	०	०	०
३	सेवा शुल्क आम्दानी	२७८६८३५२	१३५०२८६०	०
४	सदस्य प्रवेश शुल्क	३८२९००	६६७००	१०००००
५	पासवुक आम्दानी	५००००	३६६३०	०
६	पेन्सन कार्ड आम्दानी	५०००	३७७०	०
७	बैंक व्याज आम्दानी	३५३००००	२५७२८२८७.९	१६००००००
८	अनुदान आम्दानी	१६००००	८७५०७.१७	१०००००
९	प्रथमिक स्वास्थ्य सेवा केन्द्र/जिल्ला युवा समितिवाट प्राप्त अनुदान	७५०००	०	७५०००
१०	शेयर लाभांश प्राप्त	१३५०००	११४८२९.९५	१३५०००
११	विविध आम्दानी	१०२५०००	८४४२८६.८८	२०००००
१२	कर्जा नोक्सानी व्यवस्था फिर्ता	०	५०१३७९१.७५	०
	कुल आम्दानी	२४३९२४०४२	१३९९४२९७०	१६६९००००

● ग्रामीण कन्दरा ●

खर्च तर्फ

क्र. सं.	व्यय विवरण	अनुमानित रकम	वास्तविक रकम	प्रस्तावित रकम ०७६/०७७
१.	कर्मचारी तलव भत्ता खर्च	४८६४६०८४	२५७४४९०९	८०००००
२.	पोशाक	१४११०००	९४९९८३	१०००००
३.	कर्मचारी उपदान कोष खर्च	१५०००००	०	०
४.	कर्मचारी संचित विदा	१५०००००	३६२१००	०
५.	विमा खर्च	८१७५००	४९९८५२	०
६.	घरभाडा	३८५९४८२	२५०६०८३	२०००००
७.	दैनिक भ्रमण भत्ता	२६०००००	६३२९५४	३०००००
८.	मसलन्द (स्टेशनरी)	७८४९३४		२०००००
९.	छपाई मसलन्द खर्च	५९५५००	७६१६२३	१०००००
१०.	पत्रपत्रिका खर्च	१२४१००	१७८२६	१२४१००
११.	विद्युत पानी	४२२६००	२१०८६८	५००००
१२.	विज्ञापन/शुभकामना	२०००००	४०१४०	५००००
१३.	संचार/ईमेल ईन्टरनेट	१२७३६००	४५६८८४	५००००
१४.	ह्रासकट्टी खर्च	२१४५०००	११८८२२६.८२	३०००००
१५.	निर्माण मर्मत/दुवानी खर्च	४८६०००	५०६५११	३५००००
१६.	विविध खर्च	२१७१००	२८७८७२.५१	२०००००
१७.	बैंक कमिशन खर्च	८२५००	५०५७४.२३	०
१८.	मेस संचालन खर्च	६५७६००	३५५०५४	२००००
१९.	सफ्टवेयर संचालन खर्च	५८९५००	४०००४०	०
२०.	कर खर्च सवारी साधन र बैंक व्याजमा	४८५०००	५२३१६३९.०६	०
२१.	ईन्धन खर्च	६८२५००	२३९०४१.४४	२०००००
२२.	साना अनुदान तथा साभेदारी सहयोग	१०००००	०	१०००००
२३.	कार्यसमिति उप-समिति/कर्मचारी बैठक खर्च	१४५१७६०	०	५००००
२४.	लेखापरिक्षण खर्च	११००००	९००००	११००००
२५.	सदस्यता तथा नविकरण खर्च	२००००	०	२००००
२६.	सेवा शुल्क खर्च	६०००००	२५६७०	०
२७.	वचतमा व्याज खर्च	५६६७२३४१	४६८२२२४१.४३	०
२८.	ऋणमा व्याज खर्च	३४६३२४६५	४११६९५०.५२	०
२९.	खरावकर्जा व्यवस्थापन खर्च	२५६४८२८९		०
३०.	जग्गा खरिद तथा भवन निर्माण, अक्षय कोष, सदभाव कोष आकशमीक कोष	०		०
३१.	ग्रामिण कन्दरा पकाशन	२५००००		२५००००

● ग्रामीण कन्दरा ●

क्र. सं.	व्यय विवरण	अनुमानित रकम	वास्तविक रकम	प्रस्तावित रकम ०७६/०७७
३२.	क्यालेन्डर छपाई	१०००००		१०००००
३३.	संस्थाको ब्रोसर	५००००		५००००
३४.	संस्थाबाट उपलब्ध सेवा सुविधाहरुको फ्यालेयर, पर्चा	०		०
३५.	रेडियो कार्यक्रम	०		०
३६.	तालिम गोष्ठि संचालन खर्च	६२५१९५०	२१२५५०९.६१	५०००००
३७.	पोषण पुनस्थापन गृह निर्माण तथा कार्यक्रम संचालन	०		०
३८.	साधारण सभा तथा वार्षिक उत्सव	१९७५०००	१०५५५५७	२०००००
३९.	समुदायमा सिवाईसी कार्यक्रम	१४०९१००	८७२०	१०००००
४०.	सिप विकास तालिम	२००३०००		२०००००
४१.	अध्ययन अवलोकन भ्रमण कार्यसमिति/कर्मचारी, सदस्य	१८८८४००	७६००	१५००००
४२.	स्मारीका प्रकाशन खर्च	३०००००		२०००००
४३.	विपद व्यवस्थापन खर्च	५०००००		२०००००
४४.	नयाँ कार्यालय व्यवस्थापन	४७५०००		०
४५.	स्वास्थ्य शिविर सञ्चालन	४०००००		१०००००
४६.	युवा विकास कार्यक्रम खर्च	३०००००		३०००००
४७.	आयकर व्यवस्थापन खर्च	२६०६७५१४	११५७०११३.४९	०
४८.	वाँकी वचत	१२८३९२२३		१०९३५९००
	कूल जम्मा खर्च	२४३१२४०४२	१०६२६४५४३.१	१६६९००००

अध्यक्ष महोदय आदरणीय सभासदज्यूहरु,

यस संस्थाको आर्थिक वर्ष ०७५/०७६ मा आम्दानीतर्फ रु. २४३१२४०४२ प्रस्ताव गरिएकोमा यस वर्ष रु १३९९४२९७० आम्दानी भै प्रस्ताव गरिएकोमा ५७.५६ प्रतिशतले प्रगति भएको छ। खर्चतर्फ रु २३०२८४८१९ प्रस्ताव गरिएकोमा यस आ.व. मा १०६२६४५४३.११ खर्च भई प्रस्ताव गरिएकोमा ४६.१५ प्रतिशत मात्र खर्च भएको छ र ३३६७८४२७.१२ खुद वचत भएको छ।

अध्यक्ष महोदय, आदरणीय सभासद ज्यूहरु, उल्लेखित बजेटको लक्ष्यलाई हासिल गर्न निम्नानुसारका रणनीतिहरु अवलम्बनका लागि प्रस्ताव गरिएको छ।

१. संस्थाको बहूदो कार्यबोभलाई मध्यनजर गरी सम्पूर्ण समिति उपसमिति र कर्मचारीहरुलाई क्रियाशील र परिचालनका लागि बजेटमा बैठक भत्ताको व्यवस्थामा वृद्धि गरिएको छ।

२. मानवीय श्रोतको मनोबल वृद्धि गरी बढी समय काम गर्न सकून् भन्ने अभिप्रायले कर्मचारीहरुले खाइपाइ आएको तलव तथा भत्तामा वृद्धि गर्नुका साथै पद तथा सेवालाई समायोजन गरिएको छ ।
३. संस्थाको संस्थागत विकास र रणनीतिक व्यवसायिक योजना तयारीका लागि बजेटमा व्यवस्था मिलाईएको छ
४. प्रस्तुत बजेट तयार गर्दा स्वीकृत कार्यक्रम र भविष्यमा स्वीकृत हुने सम्भावना भएका कार्यक्रमहरुलाई आधार मानिएको छ ।
५. स्थानीय स्रोत साधन, मानवीय स्रोत साधन, जिल्ला स्थित सरकारी, गैर सरकारी संघ-संस्थाहरूसंग समन्वय र सहकार्यका कुराहरुलाई बजेटमा केन्द्रित गरिएको छ ।
६. संस्थाको दिगो सञ्चालन र वदलिदो परिवेश अनुरूप कार्यहरु सञ्चालन गर्नका लागि आय आर्जन हुने खालका कम्पनि व्यवसाय तथा सहकारीहरुमा शेयर लगानीको व्यवस्था गरिएको छ भने लघुवित्तमा बढ्दै गईरहेको जोखिम न्यूनीकरणका लागि जीवन र निर्जीवन विमा कम्पनी सञ्चालन तथा शेयर लगानीको प्रयाप्त व्यवस्था मिलाइएको छ ।

अध्यक्ष महोदय , आदरणीय सभासद ज्यूहरु,

संस्थाले यस आव मा संचालनका लागि प्रस्ताव गरेको कार्यक्रमहरुको कार्यान्वयन तथा बजेट व्यवस्थापनका लागि सबैको रचनात्मक सहयोग, क्रियाशीलता र कार्यान्वयनका लागि अपील गर्दछु । कर्मचारी र सञ्चालकहरुको क्रियाशीलता अझै चुस्त दुरुस्त पारी बद्लिदो परिस्थिति अनुरूपका पाइलाहरु चाल्न सक्ने हुनुपर्दछ । प्रस्ताव गरिएको बजेटमा निम्न कुराहरुले उपलब्धि हासिलमा असर हुनसक्ने व्यहोरा समेत अनुरोध गर्दछु ।

- विगत केही समयदेखि वित्तीय क्षेत्रमा देखिएको तरलताको उत्तार-चढावका कारण मुलुकको आर्थिक सामाजिक क्रियाकलापमा पर्न सक्ने प्रभाव,
- वित्तीय क्षेत्रमा तरलता उत्तार चढावका कारण वचत तथा ऋण लगानीको व्याजदरमा अस्वस्थ प्रतिस्पर्धा,
- घरजग्गा तथा पूँजी बजारमा देखिएको मन्दीका कारण पर्न सक्ने असरहरु ,
- केन्द्रीय बैंकले बैंक तथा वित्तीय संस्था सम्बन्धि नीति तथा निर्देशनमा परिवर्तन गर्दा पर्न सक्ने असरहरु ।
- संस्थाबाट प्रदान गरेको तथा गरिने अल्पकालीन, मध्यकालीन र दीर्घकालीन ऋणहरु समयमा भुक्तानी नहुँदा पर्न सक्ने असरहरु ,
- बजारमा हाल संचालीत तथा नयाँ प्रवेश हुने बैंक तथा वित्तीय संस्थाहरु र यिनीहरुबाट हुने प्रतिस्पर्धाका कारण हुनसक्ने असरहरु ,
- आगलागी, बाढि पहिरो, भुकम्प जस्ता प्राकृतिक प्रकोपहरुबाट शेयर सदस्यहरुमा परेको नकरात्मक असर,
- देशको सिमाक्षेत्रमा राजनैतिक कारणले भएको अबरोध तथा नाकाबन्दिले परेको असर ,

यि कारणहरुबाट संस्थालाई पर्न सक्ने जोखिम तथा वित्तीय उपलब्धी प्राप्तिका लागि संस्थाबाट आवश्यक सम्भावित नोक्सानीको व्यवस्था गर्नुका साथै सुरक्षित लगानीको विभिन्न अवसरहरुका लागि आवश्यक रणनीतिहरु बजेटमा व्यवस्था गरिएको व्यहोरा अनुरोध गर्दै अझ बढि क्रियाशिल र सजगता अपनाउनु पर्ने देखेका छौं ।

अध्यक्ष महोदय,

अन्तमा यस संस्थाको उन्नति प्रगतिमा सहयोग गर्ने सम्पूर्ण साभेदार शुभेच्छुक, शुभचिन्तकहरु, सरकारी गैर सरकारी, सहकारी, संघ संस्था तथा महानुभावहरुप्रति आभार एवं कृतज्ञता ज्ञापन गर्दै आगामी दिनहरुमा पनि यहाँहरुको माया ममता, शुभेच्छा र रचनात्मक सुभावा तथा सहयोग पाइने रहने अपेक्षा गर्दै यो प्रतिवेदन छलफल र स्वीकृतिका लागि यहाँहरु माझ छोड्दै विदा हुने अनुमति चाहन्छु ।


विमला गुरुड
कोषाध्यक्ष

धन्यवाद

जय सिवाईसी !!

CHARTARE YUVA CLUB NEPAL (CYC NEPAL)

Baglung

BALANCE SHEET


AS AT 32 ASHAD 2075 (16 JULY 2018)

Capital & liabilities	Schedules	Current Year Core	Current Year Microfinance	Current Year Total (NRs.)	Previous Year Total (NRs.)
Reserves and funds	1	175,724,114.98	311,421,786.11	487,145,901.09	401,351,220.26
Borrowings	2	-	76,719,603.22	76,719,603.22	189,077,906.63
Deposit liabilities	3	-	563,980,392.47	563,980,392.47	466,874,532.00
Other liabilities	4	97,778.00	55,686,624.62	55,784,402.62	114,619,438.72
Loan Loss Provisions	5	-	104,289,631.87	104,289,631.87	58,551,842.75
Total capital & liabilities		175,821,892.98	1,112,098,038.29	1,287,919,931.27	1,230,474,940.36
Assets	Schedules				
Cash balance	6	-	589,432.00	589,432.00	2,082,532.00
Balance with banks/financial institutions	7	109,710,480.92	214,934,978.44	324,645,459.36	146,497,208.87
Money at call and short notice					
Investments	8	18,698,800.00	-	18,698,800.00	648,800.00
Loans & advances	5	-	889,007,928.00	889,007,928.00	965,384,479.00
Inter Branch Lending (Contra)					
Fixed assets	9	10,107,002.09	5,110,435.40	15,217,437.49	14,567,879.79
Other assets	10	37,305,609.97	2,455,264.45	39,760,874.42	101,294,040.70
Total assets		175,821,892.98	1,112,098,038.29	1,287,919,931.27	1,230,474,940.36

Contingent Liabilities	Schedule 11
Significant Accounting Policies & Notes to Accounts	Schedule 19

Schedules 1 to 19 form integral parts of the financial statements


Pratiba Sharma
Account Officer


Roshan Kumar Adhikari
Chief Executive Officer


Chandri Prasad Sharma
Chairperson

In terms of our report of even date


S. Acharya & Associates
Chartered Accountants


Bimala Gurung
Treasurer


Bahadur Kisan
Secretary

Date : 2075.07.07
Place : Baglung


CHARTARE YUVA CLUB NEPAL (CYC NEPAL)


INCOME & EXPENDITURE STATEMENT

FROM 1 SHRAWAN 2074 TO 32 ASHAD 2075
(FROM 16th JULY 2017 TO 16th JULY 2018)

EXPENDITURE			INCOME				
Previous year (NRs.)	Particular	Schedule	Current Year (NRs.)	Previous Year (NRs.)	Particular	Schedule	Current Year (NRs.)
57,318,710.33	Interest expenses	13	70,765,908.43	158,729,065.89	Interest Income	12	168,758,241.24
30,498,036.00	Staff expenses	15	38,496,530.00	26,805,536.80	Other Income	14	22,598,689.90
14,306,458.02	Office operating expenses	16	18,092,903.80				
17,854,645.25	Loan Loss Provision Expenses	5	45,737,789.12				
8,360,892.00	Provision Expense for Other Assets						
38,321,226.93	Transfer to various Fund						
18,874,634.16	Profit from Micro Finance Program						
185,534,602.69	Total		191,356,931.14	185,534,602.69			191,356,931.14
	Other Operating Income & Expenditure						
337,624.00	Program Operating Direct Expenditure	17	116,250.00	2,562,650.00	Grant received for other programs	17	128,000.00
105,664.00	Program Operating Support Expenditure	17	-	1,556,690.46	Interest Income	12	5,262,914.20
-	Interest expenses	13	-	559,745.58	Non operating Income	14	737,901.56
2,703,565.00	Staff expenses	15	-	18,874,634.16	Profit from Micro finance		6,027,053.93
143,437.62	Other operating expenses	16	276,133.01				
-	Unspent Fund to be Refund/Transfer						
-	Prior period expenses						
-	Profit/loss from extra-ordinary activities						
20,263,429.58	Net profit after considering all activities		11,763,486.68	23,553,720.20			12,155,869.69
23,553,720.20	Total		12,155,869.69	23,553,720.20			12,155,869.69

Schedules 1 to 19 form integral parts of the financial statements


Prativa Sharma
Account Officer


Roshan Kumar Adhikari
Chief Executive Officer


Chandni Prasad Sharma Poudel
Chairperson




C.A. Saagar Acharya
Proprietor
S. Acharya & Associates
Chartered Accountants


Bimala Gurung
Treasurer


Bahadur Kisan
Secretary


Laxman Khadka
Vice-chairperson

In terms of our report of even date

CHARTARE YOUNG CLUB NEPAL (CYC NEPAL)
PROFIT & LOSS APPROPRIATION ACCOUNT
FROM 1 SHRAWAN 2074 TO 32 ASHAD 2075
(FROM 16th JULY 2017 TO 16th JULY 2018)

Particulars	Schedules	Current Year Project	Current Year Microfinance	Current Year Total (NRs.)	Previous Year Total (NRs.)
Incomes					
1. Accumulated profit upto previous year		2,449,043.20	83,609,808.40	86,058,851.60	66,747,961.18
2. Current year's profit/(loss)		5,736,432.75	6,027,053.93	11,763,486.68	20,263,429.58
3. Exchange equalization fund					
Total		8,185,475.95	89,636,862.33	97,822,338.28	87,011,390.76
Expenditures					
1. Accumulated loss upto previous year					
2. Land Purchase and Building Const. Fund		847,699.70		847,699.70	16,348.28
3. Akchaya Kosh (Eternal Fund)		2,692,768.32		2,692,768.32	770,266.12
4. Institutional development fund		1,979,224.82		1,979,224.82	750,127.74
5. Micro Finance Dev. Fund					
7. NRH Fund					(584,203.00)
8. Exchange equalization fund					
Total		5,519,692.84		5,519,692.84	952,539.14
Transfer to Capital Fund		2,665,783.11	89,636,862.33	92,302,645.44	86,058,851.62

In terms of our report of even date



Chandi Prasad Sharma Poudel
Chairperson

Roshan Kumar Adhikari
Chief Executive Officer

Prativa Sharma
Account Officer

(Signature)

(Signature)

(Signature)
C.A. Sagar Acharya
Proprietor
S. Acharya & Associates
Chartered Accountants

(Signature)
Bahadur Kisan
Secretary

(Signature)
Bimala Gurung
Treasurer

(Signature)
Laxman Khadka
Vice-chairperson

Date : 2075.07.07
Place : Baglung

CHARTARE YOUVA CLUB NEPAL (CYC NEPAL)

BAGLUNG

CASH FLOW STATEMENT

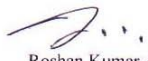
FROM 1 SHRAWAN 2074 TO 32 ASHAD 2075


(FROM 16th JULY 2017 TO 16th JULY 2018)


Previous Year (NRs.)	Particulars	Current Year (NRs.)
	(A) Cash flow from operating activities	
58,584,656.51	Profit before tax after depreciation	24,000,232.54
1,255,912.64	Add: Depreciation for the year	1,467,721.29
59,840,569.15	Profit before adjustment of working capital	25,467,953.83
	Adjustment:	
-	1. (Increase)/decrease in money at call and short notice	-
(20,000.00)	2. (Increase)/decrease in other short-term investments	(18,050,000.00)
(178,743,517.00)	3. (Increase)/decrease in loans & advances and bills purchase	76,376,551.00
(36,354,468.10)	4. (Increase)/decrease in other assets	61,533,166.28
118,710,630.00	5. Increase/(decrease) in deposit liabilities	97,105,860.47
25,222,132.25	6. Increase/(decrease) in Loan loss provision	45,737,789.12
26,900,903.13	7. Increase/(decrease) in other liabilities	(58,835,036.10)
15,556,249.43	Cash Flow from Operating Activities	229,336,284.60
	(B) Cash flow from investment activities	
-	1. (Increase)/decrease in long-term investments	-
(1,192,065.00)	2. (Increase)/decrease in fixed assets	(2,117,279.00)
	3. Interest income from long-term investments	
	4. Dividend income	
16,716.70	5. Others- disposed off of fixed assets	-
(1,175,348.30)	Cash Flow from Investment Activities	(2,117,279.00)
	(C) Cash flow from financial resources activities	
3,767,887.49	1. Increase/(decrease) in long-term borrowings	(112,358,303.41)
61,206,090.67	2. Increase/(decrease) in Fund	61,794,448.29
	4. Increase/(decrease) in Other program operating Fund	
64,973,978.16	Cash Flow from Financing Activities	(50,563,855.12)
79,354,879.29	(E) Cash flow from current year's entire activities	176,655,150.48
69,224,861.59	(F) Cash and cash equivalents at beginning of period	148,579,740.87
148,579,740.87	(G) Cash and cash equivalents at end of period	325,234,891.36

In terms of our report of even date


Prativa Sharma
Account Officer



Roshan Kumar Adhikari
Chief Executive Officer


Chandi Prasad Sharma Poudel
Chairperson


CA. Sagar Acharya
Proprietor
S. Acharya & Associates
Chartered Accountants


Bimala Gupung
Treasurer


Bin Bahadur Kisan
Secretary


Laxman Khadka
Vice-chairperson

Date : 2075.07.07

Place : Baglung

सभा संचालन कार्यविधि

प्रस्तावना:

चारतारे युवा क्लब CYC नेपालको कार्य समिति बैठक साधारण सभा र अधिवेशनहरू नियमबद्ध र क्रमबद्ध रूपमा संचालन गर्नका लागि विधानको भाग १४ उपदफा (१) वमोजिम यो standing order २०५६ तयार गरी लागु गरिएको छ ।

१. अध्यक्षता:

- १.१ चारतारे युवा क्लब CYC नेपालको कार्यसमितिको बैठक साधारण सभा र अधिवेशन अध्यक्षता चारतारे युवा क्लबको विधान २०४९ को भाग ६ को दफा २१ को उपदफा २ वमोजिम कार्यसमितिको अध्यक्षले गर्दछन् । निजको अनुपस्थितिमा कार्यसमितिका उपाध्यक्ष र निज पनि अनुपस्थित र भएमा बैठकमा उपस्थित सदस्यहरू मध्ये जेष्ठ सदस्यबाट सभाको अध्यक्षता गरिने छ ।
- १.२ बैठकको संचालन र आदेशका लागि अध्यक्ष जिम्मेवार हुनेछन् ।
- १.३ बैठक सुचारु रूपले संचालन गर्न, कसैलाई पनि बोल्नबाट रोक लगाउन आवश्यक परेको खण्डमा अध्यक्षले बोल्नबाट रोक लगाउन सक्नेछन् ।
- १.४ बैठकको अवधिमा अध्यक्षले आवश्यक परेका खण्डमा यो Standing order को व्याख्या र बैठक संचालन विधि सम्बन्धि विवादित प्रश्नहरू बारे Ruling गर्ने छन् ।
- १.५ अध्यक्षले Ruling गरेको विषयमा कुनै विवाद उत्पन्न भएमा उक्त ruling लाई तत्काल सभा समक्ष निर्णयका लागि प्रस्तुत गरिने छ ।
- १.६ अध्यक्षले कुनै पनि समय बैठकको सत्र स्थगित गर्न सक्नेछन् । अर्को निर्णय नलिएको अवस्था सम्म बैठक स्थगन रही रहने छ ।
- १.७ अध्यक्षले कुनै पनि समय वक्ताहरूले समयावधि सीमित गर्न सक्ने छन् । अध्यक्षले बैठकमा बोल्न चाहने सहभागीहरू बारे सूचित गर्न सक्नेछन् र अन्य वक्ताहरूको सूचि बन्द गर्न सक्छन् । यो कुनै पनि सहभागीहरूको प्रतिवेदन प्रस्तुत गर्ने वा भोट हुनु पूर्व प्रस्ताव गर्ने अधिकारीलाई खण्डित गर्नेछैन ।
- १.८ अध्यक्षले कुनै पनि समय विषयवस्तु (Agenda) को कुनै खास विषयमा समयावधि सीमित गर्ने वा समयावधि समाप्त भएको घोषणा गरी विषयलाई निर्णयका लागि लैजान वा छलफल बन्द गर्ने प्रावधान लागु गर्न सक्नेछन् तर यो प्रावधानले सहभागीको प्रतिवेदन प्रस्तुत गर्ने प्रतिउत्तर गर्ने अधिकार वा भोट हुनु पूर्व प्रस्ताव पेश गर्ने अधिकारलाई खण्डित गर्ने छैन ।
- १.९ अध्यक्षले बैठकमा छलफल भएका कुराहरू टिपोट गरी बैठक संचालनका लागि सहयोग गर्न आवश्यकता अनुसार Reporters हरू नियुक्त गर्ने छन् ।
- १.१० कसैले क्लबको बैठकको अवहेलना गरेमा सम्बन्धित बैठकको अध्यक्षता गर्ने व्यक्तिले सो व्यक्तिलाई सचेत गराउन, नसिहत दिन वा एक वर्षमा नवढाई निलम्बन गर्न वा पदबाट हटाउन सक्नेछन् तर बैठकलाई सन्तोष हुने गरी क्षमा याचना गरेमा विचार गर्न सकिने छ ।
- १.११ बैठकको अध्यक्षता गर्ने व्यक्तिले तोकेको स्थान र समयमा सदस्य एवं अन्य पदाधिकारीहरूले आसन ग्रहण गर्नुपर्नेछ ।

- १.१२ बैठकमा सदस्य एवं पदाधिकारीहरुको बोल्ने पालो वा समय अध्यक्षले तोकिए अनुसार हुने छ । प्रस्तावकले बोले पछि सो प्रस्तावमा बोल्न चाहने सदस्यहरुलाई सभाध्यक्षले बोल्न अनुमति दिनुपर्ने छ । छलफलको अन्तमा प्रस्तावकले बोल्न चाहेमा अध्यक्षता गर्ने व्यक्तिले बोल्न अनुमति दिनु पर्ने छ । एउटै प्रस्तावमा प्रस्तावक बाहेक अरु सदस्य एवं पदाधिकारीहरुले एक पटक भन्दा बढी बोल्न पाउने छैनन ।
- १.१३ साधारण सभाको बैठकमा कार्यसमितिका कुनै पदाधिकारी वा सदस्यहरुले फ्लोरबाट वा ड्यासबाट कुनै प्रकारको प्रश्न उठाउन पाइने छैन । यसो गरेमा यस Standing orders को १.१० बमोजिम हुने छ ।
- १.१४ बैठकमा एउटा सदस्य एवं पदाधिकारीहरु वोलिरहेको समयमा अर्को सदस्य एवं पदाधिकारीहरुले कुरा काटी बीचमा बोल्ने छैनन् ।
- १.१५ बैठकमा भएको छलफलमा कुनै सदस्य एवं पदाधिकारीहरुले अप्रसाङ्गिक कुरा गरेमा वा विधान विपरित छलफल गरेमा वा आपत्तिजनक शब्द प्रयोग गरेमा अध्यक्षले निजलाई रोक्न, सम्झाउनु वा आपत्तिजनक शब्दहरु फिर्ता लिन आदेश दिन सक्ने छन् उक्त आपत्तिजनक शब्दहरु फिर्ता नलिएमा बैठकबाट ३० मिनेटका लागि निस्कासन गर्न सक्नेछन् । यसो गर्दा पनि नभएमा यसै यचमभच १.१० बमोजिम हुने छ ।
- १.१६ बैठक संचालनको सिलसिलामा सभाध्यक्षले दिएको आदेश र निर्देशन अन्तिम हुने छ ।

२ एजेण्डा (प्रस्ताव)

- २.१ कार्यसमितिका सचिव, कार्यकारी निर्देशक र Reporters हरूले सभाध्यक्षसंग सल्लाह गरी साधारण सभाको (एजेण्डा) विषय वस्तु तयार गर्नेछन् र त्यो विषयवस्तु कार्यसमितिमा प्रस्तुत गरिने छ । कार्यसमितिले अनुमोदन गरेपछि उक्त एजेण्डा साधारण सभामा प्रस्तुत गरिने छ ।
- २.२ साधारण सभामा कार्यसमितिबाट अनुमोदन भै आएका प्रस्तावलाई Adoption का लागि प्रस्तुत तयार गरिने छ । पारित भएपछि यो साधारण सभाको एजेण्डा बन्नेछ । बैठकको स्वीकृति बाहेक अन्य कुनै विषयहरुमा छलफल गरिने छैन ।
- २.३ कार्यसमितिका सचिव, कार्यकारी निर्देशक र Reporter हरूको कम बैठकको प्रतिवेदन तयार गर्नु हुने छ । त्यस्तो प्रतिवेदनमा बैठकमा निर्णयहरु र छलफलमा प्रतिविम्बित भावनाहरु सम्मिलित हुनेछन् । छलफलको सन्तुलित निचोड र अल्पमतको भावनालाई पनि प्रतिवेदन समेट्ने छ ।

३. विधान संशोधन प्रस्ताव :-

- ३.१ बैठक सम्बन्धी कुनै पनि प्रस्तावहरु आधिकारिक र मान्यता प्राप्त सदस्यहरुले मात्र प्रस्तुत गर्न सक्नेछन् ।
- ३.२ अन्य प्रस्तावहरु Emergency Resolution को रुपमा दर्ता गर्न सकिने छ । तर त्यस्तो Emergency Resolution हरू एजेण्डामा समावेश गर्ने नगर्ने निर्णय कार्यसमितिले गर्ने छ ।
- ३.३ चारतारे युवा क्लवको विधान विपरीत वा कार्यसंग असम्बन्धित वा संस्थाको मर्यादामा आँच आउने खालको कुनै पनि प्रस्तावलाई कार्यसमितिले विषय सूचीमा समावेश गर्ने छैन ।

४. मतदान Voting:

- ४.१ बैठकमा विधान संशोधन बाहेक अन्य निर्णयहरु सामान्य बहुमतबाट लिइने छ ।

- ४.२ साधारण सभामा भाग लिने सदस्यहरुको नाम १५ दिन पहिले चारतारे युवा क्लवको कार्यालयमा विधिवत् रूपमा दर्ता भएको हुनु पर्नेछ। कम्तीमा पनि ७ दिन पहिले सदस्य तथा पर्यवेक्षकहरुको नाम CYC को कार्यालयमा प्रकाशित हुने छ।
- ४.३ चारतारे युवा क्लवमा कार्यरत कर्मचारीहरु कार्यसमितिको निर्वाचन साधारण अधिवेशन सम्बन्धमा भएको छलफलमा भाग लिन पाउने छैनन्। तर सदस्य रहेको व्यक्तिलाई भने मताधिकारबाट बन्चित गरिने छैन।
५. **POINT OF ORDER AND INFORMATION:**
- ५.१ कुनै पनि सहभागीले Points of Order उठाउन सक्नेछन्। तर मतदानको अवधिमा Voting प्रविधि संग सम्बन्धित भएको अवस्थामा Points या Order उठाउन पाइने छैन।
- ५.२ Points of Order बैठकको संचालन र छलफलको विषयसंग अनिवार्य रूपले सम्बन्धित हुनुपर्ने छ। त्यसले छलफलको विषयवस्तुलाई Refer गर्ने छैन र कुनै अन्य विषयलाई प्रस्तुत गर्ने छैन।
- ५.३ निम्न विषयहरु Points of Order को रूपमा उठाउन सकिने छ।
- सभाध्यक्षलाई रुलिङ गर्नका लागि अनुरोध गर्न।
 - सभाध्यक्षको रुलिङमाथि चुनौती जसको निम्ति अनिवार्य रूपमा अरु २ जना सदस्यहरुको समर्थन आवश्यक हुने छ।
 - यदि चाडै मतदान गर्नु पर्‍यो भने, तर त्यो सभाध्यक्षले इच्छामा भर पर्ने छ।
 - कुनै प्रस्तावमा मतदान नगर्नका लागि।
 - यदि कुनै विषयवस्तुलाई उपसमिति बनाई Refer गर्नु पर्‍यो वा कार्य समितिमा पठाउनका लागि।
६. **Points of Information:**
- सहभागीहरुले Points of Information उठाउन सक्नेछन्। तर त्यस्तो Points of Information ले कुनै तर्क प्रस्तुत गर्ने छैन। त्यस्तो Points of Information ले सभाध्यक्ष वा वक्ता समक्ष सम्बन्धित विषयमा सूचनाको आग्रह गर्नेछ।
७. **बाधा अड्काउ फुकाउने अधिकार :**
- यो Standing order प्रयोग गर्दा परेका बाधा अड्काउहरु फुकाउन र विधान तथा नियमावलीको अधिनमा रही आवश्यक आदेश तथा निर्देशन दिने अधिकार सभाध्यक्षलाई हुने छ।
८. **जिम्मेवारी तोक्न सक्ने :**
- संस्थासंग सम्बन्धित व्यक्तिहरु, उपाध्यक्ष, सचिव, कोषाध्यक्ष, लगायतका जिम्मेवार प्राप्त अन्य व्यक्तिहरु अनुपस्थित रहेको अवस्थामा उनीहरुले गर्ने भनेका कार्यहरु सभाध्यक्षले तोकिएको व्यक्तिबाट हुनेछ।
९. **Standing orders को संशोधन :**
- यो Standing orders को संशोधनका लागि सामान्य प्रस्तावको रूपमा संशोधन प्रस्ताव पेश गर्न सकिनेछ।
 - यो Standing orders मा कुनै संशोधन नभए साधारण सभाको बैठकको प्रारम्भ Standing orders adoption को Agenda item अर्न्तगत प्रस्तुत गरिने छ। पारित भएमा तुरुन्त लागु भएको मानिने छ।
 - यो Standing orders का कुराहरु CYC को विधान अनुसार हुनेछन्।

